



Circ. n° 176

AI SIGG. DOCENTI  
SCUOLA SECONDARIA 1<sup>A</sup> GRADO  
LORO SEDI

Oggetto: convocazione Consigli di Classe per scrutini 2<sup>A</sup> quadrimestre. Indicazioni operative.

I Consigli di Classe sono convocati secondo il calendario che segue per procedere alle operazioni di scrutinio del 2<sup>A</sup> quadrimestre.

07/06/24 VENERDÌ SA RODIA	CONSIGLI DI CLASSE SCRUTINIO FINALE	CLASSE 3 <sup>A</sup> 16.30/18.00
08/06/24 SABATO SA RODIA	CONSIGLI DI CLASSE - SCRUTINIO FINALE	CLASSE 3 <sup>D</sup> 8,00/9,30 CLASSE 3 <sup>C</sup> 9,30/11,00 CLASSE 3 <sup>E</sup> 11,00/12.30 CLASSE 3 <sup>B</sup> 12,30/14.00  CLASSE 1 <sup>B</sup> 15.00/16.15 CLASSE 2 <sup>B</sup> 16.15/17.30 CLASSE 2 <sup>A</sup> 17.30/18.45 CLASSE 1 <sup>A</sup> 18.45/20.00
10/06/24 LUNEDÌ SA RODIA	CONSIGLI DI CLASSE - SCRUTINIO FINALE	CLASSE 1 <sup>D</sup> 15.00/16.15 CLASSE 2 <sup>D</sup> 16.15/17.30 CLASSE 1 <sup>C</sup> 17.30/18.45 CLASSE 2 <sup>C</sup> 18.45/20.00
11/06/24 MARTEDÌ	CONSIGLI DI CLASSE - SCRUTINIO FINALE	CLASSE 1 <sup>E</sup> 15.30 - 16.45 CLASSE 2 <sup>E</sup> 16.45 - 18.00

Relativamente alle operazioni di scrutinio si richiama l'attenzione ai seguenti aspetti:

- deve essere garantito il collegio perfetto;
- il docente di attività alternative alla religione cattolica partecipa al Consiglio di Classe di appartenenza dell'alunno/i che seguono l'insegnamento;
- la validazione dell'anno scolastico deve essere effettuata ai sensi del D.L.vo n° 59/2004, art. 11, del quale si riporta " *Ai fini della validità dell'anno, per la valutazione degli allievi è richiesta la frequenza di almeno tre quarti dell'orario annuale personalizzato di cui ai*

*commi 1 e 2 dell'articolo 10. Per casi eccezionali, le istituzioni scolastiche possono autonomamente stabilire motivate deroghe al suddetto limite”.*

- i voti relativi alle singole discipline, proposti dal docente della disciplina, sulla base di un congruo numero di verifiche scritte e orali, devono essere approvati da tutti i componenti del Consiglio in sede di scrutinio;
- nel registro del docente devono essere annotate le valutazioni della disciplina per ogni bimestre;
- le verifiche scritte devono essere depositate a scuola prima dello scrutinio per essere disponibili durante la riunione;
- nel verbale degli scrutini, per gli alunni in situazione di handicap e per i BES, deve essere riportata una breve sintesi relativamente a impegno e partecipazione, socializzazione, apprendimenti conseguiti. Per gli alunni stranieri: frequenza, livello di integrazione nella classe, impegno, progressi nell'apprendimento della lingua italiana e nelle altre discipline. Eventuale partecipazione a interventi di alfabetizzazione della lingua italiana;
- la relazione finale della classe proposta dal docente coordinatore deve essere approvata dai docenti del Consiglio;
- per gli alunni ammessi alla classe successiva con valutazioni non sufficienti è necessario predisporre la nota da inviare alle famiglie e il PIA, cioè Il Piano di Apprendimento Individualizzato. Nel piano sono indicati, per ciascuna disciplina gli obiettivi di apprendimento da conseguire, ai fini della proficua prosecuzione del processo di apprendimento nella classe successiva, nonché specifiche strategie per il miglioramento dei livelli di apprendimento;
- il docente di sostegno propone la relazione finale sull'attività didattica svolta dall'alunno che deve essere approvata dal Consiglio;
- la non ammissione di un alunno alla classe successiva o all'esame di Stato deve essere ampiamente motivata indicando quali esiti didattici risultano particolarmente non sufficienti da comportare il mancato raggiungimento degli obiettivi minimi individuati per la disciplina.

Il verbale e la griglia delle valutazioni per disciplina devono essere inseriti nel registro dei verbali entro 6 giorni dalla data dello scrutinio.

Adempimenti per le operazioni di scrutinio delle classi terze:

- il voto di ammissione all'esame, dato dalla media delle valutazioni del triennio, deve essere espresso in decimi, considerando il percorso scolastico compiuto dall'alunna/o;
- per gli alunni con BES, devono essere stabilite e verbalizzate eventuali misure di compensazione (già previste nel PDP) o eventuali prove differenziate o semplificate (già previste nel PEI);
- il docente coordinatore propone la relazione finale della classe che deve essere approvata dal Consiglio (duplice copia);
- il docente di sostegno propone la relazione finale sull'attività didattica svolta dall'alunno che deve essere approvata dal Consiglio.

Documenti da consegnare entro le ore 14,00 del giorno 8 giugno al Dirigente Scolastico a cura dei coordinatori delle classi terze in apposite cartelle:

- copia della relazione finale del Consiglio di ciascuna classe terza,
- copia dei programmi effettivamente svolti per ciascuna disciplina

- relazione di ciascuna disciplina
- copia della relazione finale sull'attività didattica svolta dagli alunni diversamente abili.

Al termine delle operazioni di scrutinio di tutte le classi, devono essere apposte le firme di tutti i docenti sulle griglie e sui tabelloni.

Si allegano:

- Modelli relazioni finali del Consiglio per le classi 1° - 2° - 3°
- Modelli relazioni disciplinari per le classi 1° - 2° - 3°
- Verbale di scrutinio 2° quadrimestre
- Nota MIM su Esami conclusivi 1° ciclo di istruzione.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Dott. Giuseppina Loi**

*"Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993".*